**微山县人民医院更新业务用车采购项目**

**竞争性磋商文件**

**项目编号:WSND-2024-CS003**



**采 购 人：微山县人民医院**

**代理机构：山东宁大项目管理有限公司**

**2024年02月**

**目 录**

**第一部分 竞争性磋商公告**

**第二部分 供应商须知**

**第三部分 实质性条款**

**第四部分 评分办法**

**第五部分 项目说明及要求**

**第六部分 采购合同**

**第七部分 响应文件格式**

1. **微山县人民医院更新业务用车采购项目**

**竞争性磋商公告**

一、采购人：微山县人民医院 地址：微山县城后路10号

联系人：王主任 联系电话：15653726001

采购代理机构：山东宁大项目管理有限公司 地址：微山湖大道96-4号

联系人：张工、姜工 联系电话：15563760277、17660190290

二、项目名称：微山县人民医院更新业务用车采购项目

项目编号：WSND-2024-CS003

采购项目分包情况：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 标包 | 货物服务名称 | 供应商资格要求 | 采购控制价 |
| A包 | 业务用车 | 一、具有独立承担民事责任的能力；二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；五、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；六、一个供应商只能提交一个响应文件。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；法律、行政法规规定的其他条件；七、未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）。本项目不接受联合体报价；本项目资格审查方式：资格后审。 | 17.99万元 |

三、获取采购文件：

1、时间：2024年2月23日至2024年2月29日（节假日除外）每天上午9：00-12：00，下午14：00-17：30（北京时间）

2.地点：微山县微山湖大道96-4号

3.方式：现场获取，法定代表人或被授权人请携带以下材料及复印件（加盖供应商公章）一套：有效的营业执照原件、法定代表人身份证原件或授权委托书原件及授权委托人身份证原件、信用查询（信用信息查询渠道：信用中国、中国政府采购网、信用山东）网站截图加盖公章；

**备注：获取采购文件时所提供的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以磋商小组资格后审为准。**

四、递交报价文件时间及地点:

1.**时间：2024年3月4日14时00分至2024年3月4日14时30分（北京时间）**

⒉地点：微山县人民医院1号病房楼10楼会议室

五、磋商报价时间及地点：

1.**时间：2024年3月4日14时30分（北京时间）**

2.地点：微山县人民医院1号病房楼10楼会议室

3.联系方式：15653726001

**第二部分 供应商须知**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
| 1 | 采购单位 | 采 购 人：微山县人民医院地 址：微山县城后路10号联 系 人：王主任 联系方式：15653726001  |
| 2 | 采购代理机构 | 采购代理机构：山东宁大项目管理有限公司地 址：微山县微湖道96-4号联 系 人：张工、姜工联系方式：15563760277、17660190290 |
| 3 | 采购内容 | 本项目为微山县人民医院更新业务用车采购项目，主要内容为购置业务用车1辆，具体内容详见第五部分项目说明及要求。 |
| 4 | 供货地点 | 采购人指定地点 |
| 5 | **供货期** | **签订合同后14日内供货完成** |
| 6 | **质保期** | **整车质保3年或10万公里；电池组质保8年或12万公里。** |
| 7 | **资金来源** | **自筹资金** |
| 8 | **付款方式** | **供货完成且验收合格后一次性付清** |
| 9 | **质量标准** | **合格，符合国家或行业相关合格标准。** |
| 10 | 供应商资格条件 | 一、具有独立承担民事责任的能力；二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；五、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；六、一个供应商只能提交一个响应文件。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；法律、行政法规规定的其他条件；七、未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）。本项目不接受联合体报价；本项目资格审查方式：资格后审。 |
| 11 | 是否接受 联合体 | 否 |
| 12 | 踏勘现场 | 供应商自行踏勘，费用自理。 |
| 13 | 报价有效期 | 90 天﹙从报价截止之日算起﹚。 |
| 14 | **采购控制价** | **采购控制价：17.99万元；****采购控制价是采购人期望的最高限价，供应商的报价不得高于采购控制价,否则磋商小组将按无效报价处理。** |
| 15 | **报价** | **本次报价非一次性报价，但将作为能否进入第二轮磋商的重要依据，第二次报价为最终报价，本次报价为完税后的价格。** |
| 16 | **资格审查** | **开标由采购人主持，邀请供应商法定代表人或委托代理人参加，如未参加，视同认可开标结果。**本项目为资格后审，供应商须提供下列资料证件,以备磋商小组审查：有效的营业执照原件、法定代表人身份证原件或授权委托书原件及授权委托人身份证原件、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料、缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书；**未按要求提供的,磋商小组将按无效报价处理。**递交投标（响应）文件截止时间后递交的任何材料，采购人、磋商小组一律不得接收。采购人应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）；信息查询的截止时点：递交报价文件的截止时间；信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购人统一查询并打印查询网页，存入项目档案资料；信用信息的使用规则：采购人将查询结果进行汇总并移交至磋商小组，对存在上述情形的供应商，**磋商小组将按无效报价处理**。 |
| 备注 |  |  |

**一、定义：**

1、“采购人”系指微山县人民医院。

2、“供应商”系指参与报价并向采购人递交报价文件的法人或其他组织、自然人。

3、“成交供应商”系指由磋商小组综合评审确定的对采购文件作出实质性响应并取得与采购人签订合同资格的供应商。

**二、合格的供应商：**

符合以下条件的供应商即为合格的供应商：

一、具有独立承担民事责任的能力；

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

五、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

六、一个供应商只能提交一个响应文件。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；法律、行政法规规定的其他条件；

七、未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）。

本项目不接受联合体报价；

本项目资格审查方式：资格后审。

**三、采购文件说明：**

1、适用范围：本采购文件仅适用于本次采购中所叙述的项目。

2、供应商对采购文件的内容应予以保密，不得向他人泄露采购文件的任何内容。

3、本采购文件由采购文件目录所列内容组成。

4、采购文件的澄清：

供应商对采购文件提出的澄清要求，应以书面形式（包括信函、电报或传真）于2024年2月26日17：30时前通知到采购人。

5、采购文件的澄清或修改：

（1）采购人对采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容可能影响报价文件制作的，须在采购文件要求递交报价文件截止时间5日前，以书面形式通知所有确定参与本次采购活动的供应商。澄清或修改文件作为采购文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

（2）修改内容影响供应商编制报价文件的，采购单位应当在报价截止时间5日前以书面形式通知所有确定参与本次采购活动的供应商。不足5日的，采购人应当顺延报价截止时间。

**四、报价文件的编写：**

供应商应按采购文件的要求准备报价文件，并保证所提供的全部数据的真实性、准确性及完整性，以使其报价对采购文件作出实质性响应，否则磋商小组将按**无效**报价处理。

（一）报价语言及计量单位：

1、供应商和采购人就报价交换的文件和来往信函均使用中文。

2、除采购文件的技术规格中另有规定外，报价文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（二）报价文件的组成：

1、法定代表人或授权代理人签署、盖章的报价函

2、资格、资质证明文件：

（1）供应商营业执照；

（2）供应商法人授权委托书及授权代表身份证；

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（4）缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书；

（5）需要提供的其他相关资格证明文件。

3、报价表

（1）报价一览表； （2）分项报价表；

报价要求：

（1）本次报价非一次性报价，第二次报价为最终报价，本次报价为完税后的价格。

（2）报价币种：人民币。

（3）供应商在报价时只能提供一个方案，且此方案只允许有一个报价。

（4）报价由供应商结合项目情况自行填报。

（5）报价文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）报价文件中报价表（含报价一览表及分项报价表）内容与报价文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。**

1. 技术文件：

（1）供应商技术方案；

（2）货物配置偏离表；

（3）供应商认为需要提交的其他资料。

5、其他文件：

（1）供应商同类业绩、信誉等；

（2）供应商认为需要加以说明的其他内容。

备注：供应商必须对所提供的货物、服务等相关的一切产权关系负全部责任，并承担由此而引起的法律纠纷以及费用。

（三）报价文件编写方式：

 1、报价文件正本和副本用A4幅面的纸张打印。

 2、“报价一览表”用A4幅面。

3、用A4幅面。

（四）报价文件签署、盖章：

 供应商必须按采购文件的规定签署、盖章报价文件。

（五）报价文件的密封和标记：

1、供应商应准备六份报价文件，一份正本和五份副本。在每一份报价文件上要注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本不一致，以正本为准。

2、供应商应将报价文件密封，并在封面明显处注明以下内容：

1) 项目编号、项目名称

2) 正本（副本）

3) 供应商名称（加盖公章）、地址、电话、传真

3、为方便报价，请供应商另外准备二份“**报价一览表**”单独密封，单独密封，与报价文件同时递交。在封面加盖单位公章并注明项目编号、项目名称、供应商名称。

（六）报价文件的递交：

1、**递交报价文件的截止时间：2024年3月4日14时30分（北京时间）；**

2、报价文件递交地点：微山县人民医院1号病房楼10楼会议室

3、电报、电话、传真、电子邮件方式的报价文件概不接受；

4、供应商的报价文件不予退还

5、逾期送达的或者未送达指定地点或者未按要求进行密封的报价文件，采购人不予接收。

如因采购文件的修改推迟递交报价文件的截止日期的，则按采购人另行通知规定的时间递交。

（七）报价文件签收：以供应商填报签到表为准。

（八）报价文件修改与撤回：

1、供应商在采购文件要求递交报价文件的截止时间前，可以修改或者撤回已递交的报价文件，并书面形式通知采购人。

2 、任何修改内容必须由供应商的法定代表人或其授权代理人签字。经法定代表人或其授权代理人正式签署的修改文件组成报价文件的一部分，份数和密封要求同报价文件一致。

3、报价有效期内不得撤回所递交的报价文件。

**五、报价有效期：**

1、自递交报价文件之日起90日历天。报价函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，磋商小组将按**无效**报价处理。

2、特殊情况下，在报价有效期满之前，采购人可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期。供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求。

**六、相关费用**

1、成交供应商在签订合同前，按规定向代理机构交纳代理服务费，代理服务费按照国家发展改革委员会发改价格[2015]299号文件，执行市场调节价。本项目代理费为：2900元，由成交供应商支付。

2、各供应商自行承担所有参与投标的有关费用。

**第三部分 实质性条款**

一、磋商小组将确定每一供应商是否对采购文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。

二、如出现下列情形之一的，视为对采购文件没有做出实质性响应，按照**无效**报价处理。

(一)采购文件（第5、6页 ）第二部分 供应商须知 供应商须知前附表

**14**采购控制价**、采购控制价：17.99万元；**

**采购控制价是采购人期望的最高限价，供应商的报价不得高于采购控制价,否则磋商小组将按无效报价处理**。

16资格审查、**开标由采购人主持，邀请供应商法定代表人或委托代理人参加，如未参加，视同认可开标结果。**

本项目为资格后审，供应商须提供下列资料证件,以备磋商小组审查：有效的营业执照原件、法定代表人身份证原件或授权委托书原件及授权委托人身份证原件、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料、缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书；

**未按要求提供的,磋商小组将按无效报价处理。**

递交投标（响应）文件截止时间后递交的任何材料，采购人、磋商小组一律不得接收。

采购人应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）；

信息查询的截止时点：递交报价文件的截止时间；

信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购人统一查询并打印查询网页，存入项目档案资料；

信用信息的使用规则：采购人将查询结果进行汇总并移交至磋商小组，对存在上述情形的供应商，**磋商小组将按无效报价处理**。

(二)采购文件（第7页）第二部分 供应商须知 供应商须知前附表

**四、报价文件的编写：**供应商应按采购文件的要求准备报价文件，并保证所提供的全部数据的真实性、准确性及完整性，以使其报价对采购文件作出实质性响应，否则磋商小组将按**无效**报价处理。

(三)采购文件（第7、8页 ）第二部分 供应商须知 供应商须知前附表

（5）报价文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）报价文件中报价表（含报价一览表及分项报价表）内容与报价文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。**

(三)采购文件（第9页 ）第二部分 供应商须知 供应商须知前附表

**五、报价有效期：**1、自递交报价文件之日起90日历天。报价函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，磋商小组将按**无效**报价处理。

(四)采购文件（第14页 ）第四部分 公开报价、磋商、成交（二）评审办法 2、初步评审：（2） 如出现下列情形之一的，视为对采购文件没有做出实质性响应，按照**无效**报价处理。

a) 报价文件不完整；

b) 未按规定报价；

c) 报价文件未按采购文件要求签署、盖章；

d) 报价文件中的供货安装期、质保期不符合采购文件要求；

e) 不符合采购文件规定的其他实质性要求；

f) 不符合法律法规规定的其他实质性要求。

（5）磋商小组对各供应商的报价进行评审，对超出项目预算的报价或低于成本价的报价，按**无效**报价处理。磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商报价的，使得其报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由磋商小组认定该供应商低于成本报价，其报价应作为**无效**报价处理。

(五)采购文件（第16页 ）第四部分 公开报价、磋商、成交

**a、保证所有证件资料的真实有效性，若出现造假行为，按无效报价文件处理**

(六)采购文件（第6页 ）第四部分 公开报价、磋商、成交

①提供虚假材料谋取中标、成交的；

②采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

③与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

④向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

⑤在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

⑥拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第①至⑥项情形之一的，中标、成交**无效**。

**备注：未在此处集中列示的条款不作为本采购项目的实质性条款，不作为投标（报价）无效理由。**

**第四部分 评分办法**

**一、公开报价：**

1、**时间：2024年3月4日14时30分（北京时间）**。

2、地点：微山县人民医院1号病房楼10楼会议室

3、检查报价文件密封情况：公开报价时，由报价供应商或其推选的代表检查报价文件的密封情况，经确认无误后，由工作人员当众拆封。

4、报价：由工作人员对各供应商的报价文件当众拆封，并宣读“报价一览表”，记录员将报价内容分项记录

**二、磋商小组：**

采购人将根据本项目的特点组成磋商小组，由采购人代表和有关方面的专家等三人（含三人）以上的单数组成，其中专家不得少于成员总数的三分之二，磋商小组负责对报价文件进行评审，评选出成交候选人。

备注：采购人代表如参加项目评标（评审）活动，采购人代表应当获得单位法人代表书面授权，并不得担任评审委员会主要负责人。

**三、磋商原则和评审办法：**

（一）磋商原则

“公平、公正、诚实、信用”为本次采购的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、平等地对待各供应商。同时，在磋商过程中恪守以下原则：

1、客观性原则：磋商小组将严格按照采购文件要求的内容，对供应商的报价文件进行认真评审；磋商小组对报价文件的评审仅依据报价文件本身，而不依靠报价文件以外的任何因素。

2、统一性原则：磋商小组将按照统一的原则和方法，对各供应商的报价文件进行评审；

3、独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响，磋商小组成员对出具的意见承担个人责任；

4、保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密；

5、集体决定的原则：成交候选供应商由磋商小组集体评审决定。

（二）评审办法

本次评审采用综合评分法，磋商小组成员综合评定各供应商递交的报价文件，由磋商小组综合各成员意见，评出成交候选供应商。

1、确定合格的供应商：

符合以下条件的供应商即为合格的供应商：

（1）符合本项目竞争性磋商采购公告中所叙述的供应商资格要求；

（2）符合本项目磋商文件的相关要求。

符合以上条件的供应商即为合格的供应商。

 2、初步评审：

（1） 磋商小组将确定每一供应商是否对采购文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。

（2） 如出现下列情形之一的，视为对采购文件没有做出实质性响应，按照**无效**报价处理。

a) 报价文件不完整；

b) 未按规定报价；

c) 报价文件未按采购文件要求签署、盖章；

d) 报价文件中的供货安装期、质保期不符合采购文件要求；

e) 不符合采购文件规定的其他实质性要求；

f) 不符合法律法规规定的其他实质性要求。

（3）磋商小组允许供应商澄清或说明报价文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。但是澄清或说明的内容不能改变报价文件的实质性内容，供应商澄清或说明的内容以书面文件为准。

（4）磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的报价文件，供应商不能通过修正或撤销报价文件中的不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

（5）磋商小组对各供应商的报价进行评审，对超出项目预算的报价或低于成本价的报价，按**无效**报价处理。磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商报价的，使得其报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由磋商小组认定该供应商低于成本报价，其报价应作为**无效**报价处理。

（6）磋商小组通过上述评审，确定入围供应商名单，只有成为入围供应商，才能进入综合评审阶段。

3、评审办法：

（1）本次评审采用综合评分法。

（2）为有助于对报价文件进行评审，磋商小组有权向供应商询问。供应商有义务以书面形式对其报价文件中含义不明确的内容进行澄清和说明，但澄清和说明的内容不得超出报价文件的范围或改变报价文件的实质性内容。供应商澄清和说明的内容构成报价文件的组成部分。

（3）磋商小组综合评审，向采购人推荐成交候选供应商名单，按评审后得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。采购人应当确定第一名（综合得分排名第一的供应商）为成交供应商。

（4）在全部评审完成前，磋商小组与采购人工作人员均不得透漏评分情况。

**评分办法**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **分值** | **评分标准** |
| **报价部分** | **30分** | **满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：****磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×30%×100；小数点后保留两位，四舍五入。**  |
| **技术部分** | **60分** | 1. **根据供应商所提供的车辆整体配备、故障率、车辆的整体功能设计等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分；
2. **根据供应商所提供的车辆操控性能、维护保养的便利程度、车辆的能耗、噪音、环保指数等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分；
3. **根据供应商提供的所投产品的产品质量保证及控制措施等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分；
4. **根据供应商提供的交货进度保证措施及运输保证措施等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分；
5. **根据供应商提供的应急服务方案（1.突发故障、应急处理方案；2.快速反应，现场解决时效性；3 应急服务设施及专业人员投入情况）等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分；
6. **根据供应商提供的售后服务方案（1.售后服务团队配置的合理程度；2.技术支持与售后服务响应时间；3.质保期承诺）等内容进行综合评审内容全面、完善、明确的得10分，**每发现一处不合理或不足的扣1分，扣完为止，缺项不得分**。**
 |
| **商务部分** | **10分** | **2020年1月1日至今承担过类似业绩的，每有一个得5分，最多得10分。（需提供合同原件，不按要求提供或未提供的不得分。时间以合同签订时间为准。）** |

**注：a、保证所有证件资料的真实有效性，若出现造假行为，按无效报价文件处理，并应接受采购人及监督部门作出的一切处罚决定。**

**b、响应文件必须详细列明所投产品的详细参数。**

**c、本次报价采用综合评分法，即以综合得分最高的供应商为成交供应商，不以最低价为成交标准，满分为100分，保留两位小数，四舍五入。**

（三）终止采购：出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

①因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

②出现影响采购公正的违法、违规行为的；

③除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

（四）按照《中华人民共和国政府采购法》第77条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

①提供虚假材料谋取中标、成交的；

②采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

③与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

④向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

⑤在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

⑥拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第①至⑥项情形之一的，中标、成交**无效**。

**四、成交通知书：**

采购人应当在成交供应商确定后2个工作日内向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的一个组成部分。

**五、签订合同：**

1、《成交通知书》发出之日起10个工作日内，采购人与成交供应商按照采购文件确定的事项签订合同。

2 、采购文件、成交供应商的报价文件以及评审过程中的有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

3、采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任

**六、项目验收：**按照相关规定执行。

**七、解释权：**

本采购文件的最终解释权归采购人，当对一个问题有多种解释时以采购人的书面解释为准。采购文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购人对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

1. **项目说明及要求**

一、微山县人民医院更新业务用车采购项目为交钥匙项目，合同价款包含但不限于设备、主件、标准附件、备品备件、包装、运输、装卸、安装、调试、验收、安全、技术服务、企业管理费、利润、税金等达到采购文件要求并通过验收合格所需的一切费用。采购人在验收过程中，如发现有漏检、缺件、损件，供应商须无条件、无偿补齐，所发生的费用，视为已包含在投标报价中，且并不因此影响交付采购人的使用时间。

二、采购清单及车辆配置要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 车辆配置要求 | 数量 | 单位 |
| 车辆类型：油电混动车辆颜色：黑色车身尺寸 长\*宽\*高（㎜）：≧4948\*1836\*1469座位数：5轴距（mm）：≧2871最小离地间隙(㎜)：≧130最高车速（km/h）：≧200百公里加速（s）：≦7.7最大续航里程（km）：≧1043充满电时间（慢充）（h）：≦3.5整备质量（kg）：≧1750安全气囊（个数）：6排量：1.4T最大功率（Kw）：≧150最大扭矩（Nm）：≧400排放标准：国六B变速器形式：挡湿式双离合驱动形式：前置前驱悬架系统：前麦弗逊独立悬挂，后多连杆独立悬挂 | 辆 | 1 |

**第六部分 采购合同书（参考）**

**甲方（采购人）：**

**乙方（供应商）：**

**甲乙双方同意根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规规定，为明确双方权利义务，确保本项目质量，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲方委托乙方开展工作。经双方协商一致，订立本合同。**

**一、合同文件**

**下列文件均为本合同的组成部分：**

**成交通知书；**

**成交供应商的书面承诺；**

**合同补充条款或说明；**

**响应文件；**

**附件及其他。**

**二、合同内容**

**本项目为微山县人民医院更新业务用车采购项目，本次采购内容为购置业务用车1辆。**

**三、供货期、地点及质保期**

**1、签订合同后 日内供货完成；**

**2、供货地点：甲方指定地点；**

**3、质保期：**整车质保年或万公里；电池组质保年或万公里。

**四、合同价款**

**1.合同总金额为 人民币元整（大写： 人民币整）。**

**2.本项目为交钥匙项目，合同价款包含但不限于设备、主件、标准附件、备品备件、包装、运输、装卸、安装、调试、验收、安全、技术服务、企业管理费、利润、税金等达到采购文件要求并通过验收合格所需的一切费用。采购人在验收过程中，如发现有漏检、缺件、损件，供应商须无条件、无偿补齐，所发生的费用，视为已包含在投标报价中，且并不因此影响交付采购人的使用时间。**

**五、支付及结算方法**

**1.本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付，合同价格为含税价格。**

**2.双方的帐户名称、开户银行及帐号以本合同提供的为准。**

**3.付款方式：**供货完成且验收合格后一次性付清。

**4.如乙方根据本合同规定有责任向甲方支付违约金或其它赔偿时，甲方在书面通知乙方后,有权从上述付款中扣除该等款项。**

**六、交货及安全措施**

**1.乙方在供货过程中应服从甲方单位的工作安排；不得损坏非项目区域的设备设施，如有损坏，应负责修好，费用乙方负担；**

**2.本项目所有货物由乙方，按照合同要求送到甲方指定的地点。进场后必须遵守甲方的规章制度，严格执行甲方的特殊工作环境要求。**

**3.乙方在任何时候都应采取合理的预防措施，尤其在摆放和试车过程中做好相应的安全防护准备。**

**七、质量**

**1.质量应符合文件要求并达到国家相关质量评定合格标准。不合格的产品一律退回，损失自负，并赔偿因此而耽误供货期的双倍费用。**

**2.检测费用由乙方负担；提供货物应符合采购文件要求及乙方在报价过程中做出的承诺。**

**3.本项目的货物及技术标准要完全响应采购文件中所要求的技术标准以及甲方的要求。**

**4.乙方所提供货物质保期内如出现质量问题，均由乙方负责维护和维修，乙方在接到甲方维修通知后，应立即派相关人员到甲方指定需要维修地点进行维修调试，因此涉及到得一切费用由乙方承担。**

**八、包装**

**货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，应做到防湿、防破，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。**

**九、运输要求**

**1.运输方式及线路：由乙方确定。**

**2.运输及相关费用：由乙方承担。**

**十、知识产权**

**乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。**

**十一、验收**

**1.货物到达交货地点交付前，甲方和乙方在3 日内共同检验货物的规格、质量和数量等状况，如货物需要安装、调试，则由乙方负责并承担相应的费用，甲方应积极配合。安装调试后30 日内，甲、乙双方应按照合同要求验收，并共同在《验收单》上签字确认。**

**2.对货物的质量问题，甲方应在发现和应当发现之日起 3 日内向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 2 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果乙方在响应文件及报价过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。**

**3.经双方共同及有关部门验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可以解除合同。**

**十二、售后服务**

**1.乙方应按招标文件要求及乙方在报价过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。**

**2.其他售后服务内容：**

**十三、违约条款**

**1.甲方延迟验收货物，延迟验收期间发生的费用由甲方承担赔偿责任。**

**2.乙方延迟交货，每延迟1日，按应交付货物总额0.3%支付违约金，如在合同约定的时间内未供货到位，甲方有权解除合同，由此造成的损失由乙方承担。**

**3.乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调换外，在调换货物期间，应按调换货物金额每日 0.3%向甲方支付违约金。**

**4.一方不按期履行合同，并经另一方提示后 30 日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的赔偿责任。**

**5.如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。**

**6.其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。**

**7.按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后内按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。**

**十四、不可抗力条款**

**甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免予承担违约责任。**

**十五、争议的解决方式**

**合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成采用下列方式解决：**

**向甲方所在地人民法院起诉。**

**十六、保密条款**

**1.任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。**

**2.除非法律、法规另有规定或得到本合同另一方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。**

**十七、合同的终止**

**本合同因下列原因而终止：**

**1.本合同正常履行完毕；**

**2.合同双方协议终止本合同的履行；**

**3.不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；**

**4.任何一方行使解除权，解除本合同；**

**5.在以下情况下甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：**

**（1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供货物；**

**（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。**

**6.如果甲方根据上述规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法向其他人购买货物，乙方应承担甲方购买货物的额外费用，因上述规定终止全部或部分合同而导致甲方经济损失的，乙方还应向甲方赔偿经济损失。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。**

**十八、合同生效**

**本合同经双方法定代表人（负责人）或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。双方履约完成后合同自动失效。**

**十九、合同份数**

**本合同一式六份，其中甲、乙双方各两份，济宁市公共资源交易服务中心微山县分中心、代理机构各持一份，均具同等效力。**

**甲 方：（公章） 乙 方：（公章）**

**住 所： 住 所：**

**法定代表人： 法定代表人：**

**委托代理人： 委托代理人：**

**电 话： 电 话：**

**开户银行： 开户银行：**

**账 号： 账 号：**

**行 号： 行 号：**

**签订日期： 签订日期：**

**注：附分项报价表、配置清单、售后服务承诺、成交通知书。**

**第七部分 响应文件格式**

**正本/副本**

****（项目名称） 竞争性磋商****

**响 应 文 件**

**供应商：（盖单位公章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

**目 录**

**一、报价一览表**

**二、分项报价表**

**三、货物配置与技术规格偏离表**

**四、法定代表人身份证明**

**五、授权委托书**

**六、承诺书**

**七、供应商缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书**

**八、履行合同的设备及技术能力证明表**

**九、质保期满后供应的备品备件、易损件、耗材、专用工具价格表**

**十、经营业绩一览表**

**十一、技术方案**

**十二、其他材料**

1. ****报价一览表****

****报价一览表（另准备两份单独密封）****

供应商：（盖公章）

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

项目编号： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **总 报 价****（单位：元）** | **大写:** **小写:**  |
| 供货期 | **签订合同后 日内供货完成** |
| **质 保 期** | 整车质保年或万公里；电池组质保年或万公里。 |
| **项目负责人** | **姓名： 联系方式：** |
| **对磋商文件的认同程度** |  |
| **注：****1、报价币种：人民币。****2、供货地点：甲方指定地点。** |

1. ****分项报价表****

**项目名称：**

**项目编号：**

 **单位： 元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称**  | **品牌** | **规格/型号（详细参数）** | **数量** | **单位** | **单价** | **合计** | **备注** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ****合计**** | **大写** |  |
| **小写** |  |

**注：可根据需求自行添加调整。**

**供应商**（盖公章）**：**

**法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：**

**年 月 日**

****三、货物配置与技术规格偏离表****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **正偏离/负偏离** | **采购文件技术规范要求** | **响应文件对应规范** | **偏离原因** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人签字（或盖章）：

年 月 日

说明：

1. 如所报内容与磋商文件的要求存在技术正偏离，请填写备注 “ 正偏离 ” ；

2. 如所报内容与磋商文件的要求不存在技术偏离，请填写备注 “ 无偏离 ” ；

3. 如所报内容与磋商文件的要求存在技术负偏离，请填写备注 “ 负偏离 ”

****四、法定代表人身份证明****

**（后附法定代表人身份证复印件）**

**供应商名称：**

**单位性质：**

**地址：**

**成立时间：＿＿＿年＿月 ＿日**

**经营期限：**

**姓名： 性别： 年龄： 职务：**

**系（供应商名称）的法定代表人。**

**特此证明。**

**供应商**（盖公章）：

**年 月 日**

****五、授权委托书****

**本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。**

**委托期限：**

**代理人无转委托权。**

**供应商**（盖公章）：

**法定代表人（签字或盖章）：**

**身份证号码：**

**联系电话：**

**年 月 日**

**注：后附法定代表人及授权代理人身份证复印件**

****六、承诺书****

**我单位参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (项目名称)采购活动，保证以下事项：**

**一、我单位不存在不良信用记录，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）、“信用山东”网站（http://credit.shandong.gov.cn/）。**

**二、参加本次项目采购活动是我单位自身行为，不出借资质与他人，也不借用或挂靠其他企业资质，同时不与其他公司串标、围标。如有出借、借用、挂靠资质或串标、围标等违法行为，我公司承担由此带来的一切法律责任，接受相关规定和采购文件上约定的处罚。**

**三、我单位在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的能力，如不能如期保质量履约，愿接受采购单位和监管部门的相关处罚。**

**四、我单位保证在采购过程中所提供的一切证件、业绩、信誉证书、印鉴、资料等均为真实有效的，如有不实，愿意接受相关部门一切处罚。**

**特此承诺**

**供应商**（盖公章）：

**法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：**

 **年 月 日**

****七、供应商缴纳税收和社会保障资金等证明告知承诺书****

**本公司（联合体）郑重承诺：**

**1、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；**

**2、承诺依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；**

**3、承诺参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。**

**我公司对上述承诺内容的真实性负责，如虚假承诺，将依法承担相应法律责任。**

**承诺单位：** （盖公章）

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

****八、履行合同的设备及技术能力证明表****

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** | （盖公章） |
| **技术人员数量** |  | **管理人员数量** |  | **生产人员数量** |  |
| **生产设备情况** |
| **序号** | **设备名称** | **设备规格** | **设备数量** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **其他设备情况** |
| **序号** | **设备名称** | **设备规格** | **设备数量** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **专业技术能力情况** |
|  |

**1、本表由供应商填写；**

**2、本表为供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，供应商也可根据项目及供应商自身具体情况自行设计《履行合同的设备及专业技术能力证明表》。**

****九、质保期满后供应的备品备件、易损件、专用工具价格表****

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 备品备件/易损件/专用工具/名称 | 生产企业 | 型号规格 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** | **大写： （小写： ）** |

**说明：本表费用不包含在总报价中。**

供应商（盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或签章）：

年 月 日

****十、经营业绩一览表****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **用 户 名 称**  | **联 系人** | **联系电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**年 月 日**

****十一、技术方案****

**由供应商根据评分办法“技术部分”等内容自行编制。**

****十二、其他材料****

**供应商认为需要提交的其他材料**

****报价一览表密封信封正面格式****

|  |
| --- |
|  **报价一览表****项目编号：** **项目名称：** **供应商名称： （加盖公章）****地址： 电话：**  |

****报价一览表密封信封封口格式****

|  |
| --- |
| …………**于2024年3月4日14时30分前不准启封（加盖公章）…………………** **（封口处）** |

****响应文件密封信封正面格式****

|  |
| --- |
|   **正（副）本****项目编号：** **项目名称：** **供应商名称： （加盖公章）****地址： 电话：**  |

****响应文件密封信封封口格式****

|  |
| --- |
| …………… **于2024年3月4日14时30分前不准启封（加盖公章）………………** **（封口处）** |